

Zasady dyplomowania na kierunku *stosunki międzynarodowe* studia II stopnia (magisterskie) od roku akademickiego 2024/2025

Zgodnie z przyjętym Programem kształcenia na kierunku *stosunki międzynarodowe* i określonymi w nich wymogami dotyczącymi procesu dyplomowania, Rada Instytutu Studiów Międzynarodowych i Bezpieczeństwa pozytywnie opiniuje poniższe zasady dyplomowania.

1. Na stacjonarnych i niestacjonarnych studiach magisterskich (II stopnia) na kierunku *stosunki międzynarodowe* w ramach seminarium magisterskiego prowadzone są prace dyplomowe magisterskie. Mają one formę prac pisemnych.
2. Praca magisterska powinna mieć charakter badawczy, z elementami teoretycznymi. Jej struktura oraz treść winny potwierdzać, iż student opanował, w stopniu wymaganym, cele przedmiotowe zdefiniowane przez prowadzącego seminarium magisterskie w karcie opisu seminarium magisterskiego. Praca magisterska winna zostać poprawnie przygotowana zarówno pod względem merytorycznym, jak i językowo-edytorskim.
3. Praca magisterska jest jednym z najważniejszych sposobów potwierdzenia realizacji przez studenta wybranych elementów w obrębie kierunkowych efektów uczenia się dla kierunku *stosunki międzynarodowe*. Praca dyplomowa stanowi dowód na to, że dyplomant w stopniu wymaganym kierunkowymi efektami uczenia się posiadał wiedzę dotyczącą problematyki stosunków międzynarodowych zawartą w kanonie kierunku, zdefiniowanym przez program studiów, a co najważniejsze - potrafi ją wykorzystać rozwiązując konkretne, zaawansowane problemy i zadania badawcze, potwierdzając opanowanie umiejętności kierunkowych zdefiniowanych w kierunkowych efektach uczenia się.
4. Praca magisterska powinna być autorskim dziełem dyplomanta. Wszelkie próby wykorzystania prac innych osób oraz dopuszczenie się plagiatu są zakazane. Praca magisterska nie może być powtórzeniem pracy licencjackiej.
5. Praca magisterska jest samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia naukowego, artystycznego lub praktycznego, albo dokonaniem technicznym lub artystycznym, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z danym kierunkiem, poziomem i profilem studiów oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania. Pracę magisterską może stanowić w szczególności praca pisemna, opublikowany artykuł, praca projektowa, w tym projekt i wykonanie programu lub systemu komputerowego.
6. Jako praca magisterska może być przyjęta praca dyplomowa opracowana przez zespół studentów, wspólna dla wszystkich.
7. Jako praca magisterska może być przyjęta praca powstała w ramach studenckiego koła naukowego.
8. Praca magisterska może być wykonywana za zgodą Dziekana na innym wydziale lub poza Uniwersytetem Wrocławskim (w innej uczelni polskiej lub zagranicznej, w ośrodku naukowym polskim lub zagranicznym, a także w innym ośrodku prowadzącym badania o charakterze naukowym).

9. W uzasadnionych przypadkach student może za zgodą Dziekana przedstawić pracę magisterską w języku innym niż język, w którym odbywa studia.

10. Tematy prac magisterskich formułują – po uzgodnieniu i konsultacji z dyplomantami – nauczyciele akademicki pełniący rolę promotora. Złożenie przez promotora zbioru ostatecznych tematów prac magisterskich stanowi potwierdzenie ich akceptacji.

11. Wykaz tematów prac magisterskich przedstawiany jest do wiadomości właściwego Dziekana Wydziału Nauk Społecznych. Tematy prac magisterskich powinny być udostępnione do wiadomości studentów nie później niż dwa semestry przed ukończeniem studiów.

12. Pracę magisterską student powinien przedłożyć w uzgodnionym z promotorem terminie, nie później niż do końca ostatniego semestru studiów, uwzględniając procedurę związaną z systemem archiwizacji prac dyplomowych (APD) przyjętą przez Radę Wydziału Nauk Społecznych.

13. Termin egzaminu dyplomowego wyznacza właściwy Dziekan Wydziału Nauk Społecznych. Po stronie Instytutu Studiów Międzynarodowych i Bezpieczeństwa leży obowiązek poinformowania studenta o terminie i miejscu tego egzaminu.

14. Pracę dyplomową recenzuje promotor oraz wyznaczony przez Dziekana pracownik badawczo-dydaktyczny lub dydaktyczny, który posiada co najmniej stopień naukowy doktora. Obie recenzje muszą zawierać ocenę pracy sporządzoną na odpowiednim formularzu oceny dostępnym w elektronicznym systemie Archiwum Prac Dyplomowych (APD).

15. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją egzaminacyjną. W jej skład wchodzi promotor, recenzent (recenzenci – jeśli zachodzi taka potrzeba) oraz przewodniczący komisji. Przewodniczącym komisji jest wyznaczony przez właściwego Dziekana nauczyciel akademicki mający stopień co najmniej doktora habilitowanego.

W składzie komisji egzaminacyjnej powinien znajdować się przynajmniej jeden pracownik (promotor lub recenzent) reprezentujący dyscyplinę naukową lub specjalność, w ramach której broni się student.

16. Wybór recenzenta dokonuje promotor pracy dyplomowej w uzgodnieniu z Zastępcą Dyrektora Instytutu ds. dydaktycznych. Recenzent powinien odznaczać się wiedzą i umiejętnościami umożliwiającymi obiektywną oraz rzetelną merytorycznie ocenę pracy dyplomowej.

17. Egzamin dyplomowy odbywa się w języku polskim lub obcym (jeśli przewiduje taką możliwość Program studiów dla danego kierunku studiów). W szczególnych przypadkach Dziekan może zarządzić przeprowadzenie egzaminu dyplomowego w innym języku, niż przewiduje to program studiów.

W przypadku uzasadnionej, zgłoszonej Dziekanowi w formie pisemnej, nieobecności promotora lub recenzenta, Dziekan powołuje w zastępstwie innego nauczyciela akademickiego do uczestniczenia w egzaminie dyplomowym. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Dziekana, egzamin może być przeprowadzony w formie zdalnej, zgodnie z aktualną procedurą.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu magisterskiego jest:

- a) rozliczenie wszystkich przedmiotów (zgromadzenie przypisanej do nich wymaganej liczby punktów ECTS) oraz wypełnienie innych wymagań wynikających z programu studiów (na przykład wychowanie fizyczne, czy wybrany język obcy nauczany w Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych – SPNJO Uniwersytetu Wrocławskiego);
- b) przygotowanie w ramach seminarium magisterskiego pracy pisemnej pozytywnie ocenionej przez promotora i recenzenta. Praca powinna liczyć przynajmniej 60 stron znormalizowanego tekstu i dotyczyć szeroko rozumianej problematyki stosunków międzynarodowych. Przy jej pisaniu student powinien wykazać się umiejętnością posługiwania się warsztatem naukowym (bibliografia, przypisy, umiejętność gromadzenia i analizy materiałów źródłowych) na poziomie pogłębionym.

18. Egzamin dyplomowy – magisterski jest egzaminem ustnym. Jego celem jest weryfikacja stopnia realizacji przez studenta kierunkowych efektów uczenia się dla studiów II stopnia na kierunku *stosunki międzynarodowe*, szczególnie w obrębie wiedzy oraz umiejętności.

Egzamin dyplomowy składa się z dwóch części.

a) w części pierwszej:

- dyplomant dokonuje krótkiej prezentacji pracy, z omówieniem w szczególności części badawczej i wkładu własnego w jej przygotowanie;
- po prezentacji pracy przez dyplomanta recenzenci przedstawiają treść recenzji;
- zdający ma pełne prawo odniesienia się do przedstawionych recenzji;
- w trakcie lub bezpośrednio po prezentacji pracy członkowie komisji egzaminacyjnej mogą zadawać pytania dotyczące treści pracy oraz metodyki badań.

b) w części drugiej – egzaminacyjnej – student odpowiada na trzy pytania, w tym 2 pytania odnoszące się do problematyki realizowanej w trakcie zajęć (zagadnienia ogólne i specjalnościowe) oraz 1 pytanie dotyczące tematu pracy dyplomowej.

Komisja losuje w/w 2 pytania spośród opublikowanych zagadnień egzaminacyjnych zatwierdzonych przez Radę Instytutu Studiów Międzynarodowych i Bezpieczeństwa. Za zawartość tego zbioru zagadnień odpowiada przewodniczący komisji egzaminacyjnej. Zestaw zagadnień egzaminacyjnych stanowi załącznik do niniejszych zasad.

Nadzór nad prawidłowością organizacji i przebiegu procesu dyplomowania sprawuje Zastępca Dyrektora ds. dydaktycznych oraz Prodziekan ds. kształcenia.

19. Wszelkie uregulowania szczegółowe nieujęte w tym dokumencie, a dotyczące sposobu oceniania, warunków wydania dyplomu, warunków ukończenia studiów, definiuje obowiązujący Regulamin studiów na Uniwersytecie Wrocławskim.

20. Wszelkie kwestie sporne dotyczące zapisów tego dokumentu rozstrzyga Dziekan Wydziału Nauk Społecznych.